



## **Comune di Modena**

Settore Direzione Generale

### Domanda di accesso al “Fondo per il risarcimento alle vittime di alcune fattispecie di reato”

Domanda presentata presso:

- Sportello “Non da Soli” \_\_\_\_\_  
 Sportello Comunale presso la sede di via Scudari, 20;

Il/La sottoscritto/a COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_

Cod. Fisc. \_\_\_\_\_ Cittadinanza \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_

Via/Viale \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_

(se domicilio diverso dalla residenza)

domiciliato a \_\_\_\_\_

Cap \_\_\_\_\_ Via/Viale \_\_\_\_\_

nr. \_\_\_\_\_ per la seguente ragione:

- Lavoro;  
 Studio;  
 Altro (specificare: \_\_\_\_\_)

Professione \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_

Indirizzo mail \_\_\_\_\_

**Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall’art. 76 del D.P.R. 445/2000, e in particolare del reato di cui all’art. 367 C.P. in cui incorre colui che falsamente denuncia essere avvenuto un reato ovvero ne simula le tracce, e che della richiesta proposta verrà svolta verifica istruttoria all’esito della quale, in caso di fattispecie avente rilevanza penale, verrà comunicata Notizia di Reato alla competente Autorità Giudiziaria.**

**Dichiara**

1. di aver sostenuto spese relative a:

- a. riparazioni di danni materiali arrecati alla propria abitazione principale, da intendersi esclusivamente quale residenza oppure domicilio all'epoca del fatto, (porta ingresso, portafinestra, finestra) e/o a sue pertinenze, a seguito di effrazioni per furto o tentato furto o sostituzioni in caso di danni irreparabili. I danni devono essere adeguatamente documentati. È escluso il rimborso dei danni alle seconde abitazioni anche se intestate alle vittime;
- b. sostituzione della serratura e rifacimento delle chiavi della propria abitazione principale, da intendersi esclusivamente quale residenza oppure domicilio all'epoca del fatto, e/o sue pertinenze, qualora a seguito di furto, scippo o borseggio sia avvenuto anche il furto delle chiavi.
- c. sostituzione della serratura o del vetro dei finestrini dell'autoveicolo a seguito di furto o tentato furto su autoveicolo, e riproduzione delle chiavi dell'autoveicolo a seguito di furto delle stesse. L'autoveicolo, per il quale viene richiesto il rimborso delle spese, deve essere intestato alla vittima o ad un familiare convivente.
- d. duplicazione dei seguenti documenti personali rubati: carta di identità, patente di guida, passaporto, permesso/carta di soggiorno della vittima e/o di familiari conviventi.
- e. duplicazione di documenti o targhe relative ad autoveicoli o ciclomotori, intestati alla vittima e/o di familiari conviventi a seguito di furto.

per un importo pari a € \_\_\_\_\_

2.  di aver regolarmente denunciato l'accaduto agli Organi di Polizia;

3.  di avere una copertura assicurativa (privata e/o condominiale) per le spese dichiarate al punto 1 lettera \_\_\_\_\_;

senza franchigia;

con franchigia per € \_\_\_\_\_

di non avere una copertura assicurativa (privata e/o condominiale) per le spese dichiarate al punto 1;

4.  di non avere presentato e di non avere intenzione di presentare analoga domanda di risarcimento presso altro Ente pubblico, Associazione o altri soggetti diversi;

5.  di non aver già presentato richiesta di risarcimento al Fondo nel corso dello stesso anno solare;

6.  di non avere presentato e di non avere intenzione di presentare domanda finalizzata all'ottenimento di detrazioni fiscali e/o altri contributi (quali a titolo esemplificativo operazioni per ristrutturazione edilizia e risparmio energetico) in ragione delle medesime spese oggetto di richiesta di risarcimento al Fondo;

7.  di essere venuta/o a conoscenza del Servizio di aiuto alle Vittime di Reato attraverso:

---

## CHIEDE

il risarcimento delle spese sostenute come da Regolamento approvato con Deliberazione di Giunta

## **RICHIESTE**

In caso di accoglimento della presente domanda, che l'importo riconosciuto venga erogato tramite:

O **Bonifico** con accredito su conto corrente bancario (gratuito solo per banche appartenenti al gruppo Unicredit) o su conto corrente postale.

CODICE IBAN \_\_\_\_\_

O **Pagamento in contanti** presentandosi direttamente presso qualsiasi sportello Unicredit munito di documento di identità' in corso di validità e avviso di emissione di mandato che chiede di ricevere

- via mail (all'indirizzo indicato nel frontespizio della presente)
- via sms (al nr. telefonico indicato nel frontespizio della presente)

## **ALLEGA**

- copia del documento di identità del richiedente in corso di validità;
- copia della denuncia presentata;
- copia della documentazione relativa alle spese sostenute, riportante la descrizione dei beni e/o servizi acquistati con relativa allegata quietanza o contabile di pagamento;
- copia dell'eventuale polizza assicurativa in caso di copertura assicurativa delle spese di cui al punto 1 a) b), e) e della documentazione relativa ad eventuale risarcimento parziale;
- copia della polizza assicurativa dell'autoveicolo in caso di spese punto 1 c) e di quietanza;

Luogo e data \_\_\_\_\_

Il/La Dichiarante \_\_\_\_\_

**Comune di Modena**  
**INFORMATIVA resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del RGPD 2016/679 (Regolamento Generale Protezione Dati)**

La informiamo che:

a) Il titolare del trattamento è il Comune di Modena.

Con provvedimento del Sindaco, la Dott.ssa Valeria Meloncelli, Dirigente del Settore Direzione Generale, con sede in Modena, Piazza Grande n°16, recapito e.mail [dir.generale@comune.modena.it](mailto:dir.generale@comune.modena.it), è stata nominata titolare delle banche dati e del trattamento dei dati del Settore Direzione Generale, in conformità ai principi dell'Ordinamento degli enti locali ed alle scelte fondamentali assunte dal Comune in materia organizzativa;

b) il Responsabile della protezione dei dati ( RPD ) potrà essere contattato all'indirizzo di posta elettronica [responsabileprotezionedati@comune.modena.it](mailto:responsabileprotezionedati@comune.modena.it) o [casellaistituzionale042@cert.comune.modena.it](mailto:casellaistituzionale042@cert.comune.modena.it)

c) i dati personali che La riguardano, dei quali entriamo in possesso, sono trattati da questo Ente in ottemperanza agli obblighi di legge vigenti e verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per le finalità del presente procedimento amministrativo;

d) il trattamento è improntato ai principi di correttezza, di liceità, di trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti;

e) possono venire a conoscenza dei Suoi dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiscono in qualità di responsabili, autorizzati al trattamento e amministratori di sistema. I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici e/o privati e diffusi qualora le disposizioni normative o regolamentari lo prevedano;

f) i Suoi dati verranno conservati per il periodo necessario per la conclusione del procedimento, al termine del quale potranno essere conservati, con le modalità e nel rispetto delle disposizioni normative in materia, nel caso di ulteriori obblighi di conservazione previsti da disposizioni di legge o per finalità di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici;

g) Il conferimento dei dati personali è obbligatorio in quanto, in mancanza di esso, non sarà possibile dare inizio al procedimento amministrativo;

h) Il trattamento dei Suoi dati personali avverrà con modalità informatiche e/o telematiche e/o cartacee, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

i) il trattamento dei Suoi dati personali non verrà trasferito a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale;

Lei potrà in qualsiasi momento, esercitare i Suoi diritti:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che La riguardano;
- di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- alla portabilità dei dati, ove previsto;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy)